

มาตรฐานการตรวจเยี่ยม 5 ส. สำนักงานอธิการ ปีงบประมาณ 2559-2560

สถานที่	มาตรฐาน 5 ส.	เกณฑ์ประเมิน
1. ห้องประชุม	<p><u>สะอาด</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่มีสิ่งของหรืออุปกรณ์ที่ไม่จำเป็น/ไม่เกี่ยวข้อง 2. มีการกำหนดพื้นที่ที่อนุญาตให้เก็บของที่ไม่เกี่ยวข้องกับห้องประชุมได้ 3. มีการสะอาดโดยรวมของพื้นที่ 	<p>การแยกสิ่งของที่ไม่ต้องการทิ้งไป เหลือเฉพาะของที่จำเป็น ในสถานที่ทำงาน</p>
	<p><u>สะดวก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อุปกรณ์ประจำห้องพร้อมใช้งาน 2. มีตารางการใช้งาน 3. โต๊ะ/เก้าอี้วางเป็นระเบียบ 4. มีการติดป้ายชื่อห้องประชุม 5. ไฟฟ้าแสงสว่างเพียงพอ 6. มีการจัดพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมมีสภาพที่ปลอดภัย 7. มีความสะดวกโดยรวมของห้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - เก็บของเป็นระเบียบ/หมวดหมู่ และมีป้ายบอกตามความเหมาะสม - จัดวางสิ่งของต่าง ๆ เป็นระเบียบอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพ และปลอดภัย (เก็บและค้นหาได้เร็ว, ไม่ล้ม, ไม่ชน, ไม่กีดขวาง)
	<p><u>สะอาด</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการดูแลความสะอาดของอุปกรณ์ สิ่งของ 2. สภาพแวดล้อมทั่วไป (พื้น ผนัง ประตู หน้าต่าง ผ้าม่าน เพดาน) สะอาด 3. พื้นที่โดยรวมสะอาด 	<ul style="list-style-type: none"> - สะอาดไม่มีคราบสกปรกสะสม - ไม่มีขยะบนพื้น

สถานที่	มาตรฐาน 5 ส.	เกณฑ์ประเมิน
	สุขลักษณะ 1. ไม่มีคราบสกปรกและฝุ่นละออง 2. สภาพแวดล้อมและบรรยากาศสดชื่น 3. จัดทำกิจกรรม สะสาง สะดวก สะอาด เป็นประจำสม่ำเสมอ สร้างนิสัย 1. มีความพยายาม ความร่วมมือในการปรับปรุงพื้นที่ร่วมกัน 2. มีการดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามมาตรฐาน 3. จัดเก็บโต๊ะ เก้าอี้ วัสดุ อุปกรณ์ เข้าที่หลังใช้งาน 3. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำกิจกรรม 5 ส.	รักษามาตรฐานของความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้คงอยู่ตลอดไป สร้างนิสัยต่อการปฏิบัติงาน 5 ส.อย่างสม่ำเสมอและมี (ทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินการ)
2. ห้องผู้บริหาร คือ ห้อง ผอ.และหัวหน้า	สะสาง 1. ไม่มีสิ่งของที่ไม่จำเป็น 2. มีการสะสางโดยรวมของพื้นที่ สะดวก 1. โต๊ะ/เก้าอี้วางเป็นระเบียบ 2. อุปกรณ์ประจำห้องพร้อมใช้งาน 3. มีการจัดที่นั่งสำหรับผู้มาติดต่อราชการเป็นระเบียบ 4. ไฟฟ้าแสงสว่างเพียงพอ 5. การจัดพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมมีสภาพที่ปลอดภัย 6. มีความสะดวกโดยรวมของพื้นที่	การแยกสิ่งของที่ไม่ต้องการทิ้งไป เหลือเฉพาะของที่จำเป็นในสถานที่ทำงาน - เก็บของเป็นระเบียบ/หมวดหมู่ และมีป้ายบอกตามความเหมาะสม - จัดวางสิ่งของต่าง ๆ เป็นระเบียบอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพ และปลอดภัย

สถานที่	มาตรฐาน 5 ส.	เกณฑ์ประเมิน
	<p>สะอาด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการดูแลความสะอาดของอุปกรณ์ สิ่งของและพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ 2. สภาพแวดล้อมทั่วไป (พื้น ผนัง ประตู หน้าต่าง ฝ้าบาน เพดาน) สะอาด 4. พื้นที่โดยรวมสะอาด <p>สุขลักษณะ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่มีคราบสกปรกและฝุ่นละออง 2. สภาพแวดล้อมและบรรยากาศสดชื่น <p>สร้างนิสัย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความพยายาม ความร่วมมือในการปรับปรุงพื้นที่ร่วมกัน 2. จัดทำกิจกรรม สะสาง สะดวก สะอาด เป็นประจำสม่ำเสมอ 3. มีการดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามมาตรฐาน 4. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำกิจกรรม 5 ส. 	<p>ความสะอาด (เปิด กวาด เช็ด ถู) วัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่</p> <p>รักษามาตรฐานของความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้คงอยู่ตลอดไป</p> <p>สร้างนิสัยต่อการปฏิบัติงาน 5 ส.อย่างสม่ำเสมอและมี (ทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินการ)</p>
3. ห้องรับแขก	<p>สะสาง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่มีสิ่งของที่ไม่จำเป็น 2. มีการสะสางโดยรวมของพื้นที่ <p>สะดวก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โต๊ะ/เก้าอี้วางเป็นระเบียบ อุปกรณ์ประจำห้องพร้อมใช้งาน 2. ไฟฟ้าแสงสว่างเพียงพอ 3. มีการจัดพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมมีสภาพที่ปลอดภัย 4. มีความสะดวกโดยรวมของพื้นที่ 	<p>การแยกสิ่งของที่ไม่ต้องการทิ้งไป เหลือเฉพาะของที่จำเป็นในสถานที่ทำงาน</p> <p>จัดวางสิ่งของต่าง ๆ ในที่ทำงานให้เป็นระเบียบ เพื่อประสิทธิภาพคุณภาพ และความปลอดภัย</p>

สถานที่	มาตรฐาน 5 ส.	เกณฑ์ประเมิน
	<p><u>สะอาด</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการดูแลความสะอาดของอุปกรณ์ สิ่งของ 2. สภาพแวดล้อมทั่วไป (พื้น ผนัง ประตู หน้าต่าง ฝ้าม่าน เพดาน) สะอาด 3. พื้นที่โดยรวมสะอาด 	<p>สะอาด ดูสวยงาม ไม่มีฝุ่น วางสิ่งของอย่างเป็นระเบียบ</p>
	<p><u>สุขลักษณะ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่มีคราบสกปรก 2. สภาพแวดล้อมและบรรยากาศสดชื่น 	<p>รักษามาตรฐานของความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้คงอยู่ตลอดไป อาจมีแจกันดอกไม้ สิ่งประดิษฐ์เพื่อความสวยงามตามความเหมาะสม</p>
	<p><u>สร้างนิสัย</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความพยายาม ความร่วมมือในการปรับปรุงพื้นที่ร่วมกัน 2. จัดทำกิจกรรม สะสาง สะดวก สะอาด เป็นประจำสม่ำเสมอ 3. มีการดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามมาตรฐาน 4. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำกิจกรรม 5 ส. 	<p>สร้างนิสัยต่อการปฏิบัติงาน 5 ส.อย่างสม่ำเสมอและมี (ทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินการ)</p>

สถานที่	มาตรฐาน 5 ส.	เกณฑ์ประเมิน
4. มุขกาแป/อาหาร	<u>สะอาด</u> 1. ไม่มีสิ่งของหรืออุปกรณ์ที่ไม่จำเป็น 2. มีการสะอาดโดยรวมของพื้นที่	การแยกสิ่งของที่ไม่ต้องการทิ้งไป เหลือเฉพาะของที่จำเป็น ในสถานที่ทำงาน
	<u>สะดวก</u> 1. จัดวางอุปกรณ์เครื่องใช้อย่างเป็นระเบียบ 2. ไฟฟ้าแสงสว่างเพียงพอ 3. มีการจัดพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมมีสภาพที่ปลอดภัย 4. มีความสะดวกโดยรวมของพื้นที่	จัดวางสิ่งของต่าง ๆ ในที่ทำงานให้เป็นระเบียบ เพื่อประสิทธิภาพ คุณภาพ และความปลอดภัย
	<u>สะอาด</u> 1. มีถังขยะเฉพาะสำหรับเศษอาหาร 2. การดูแลความสะอาดของอุปกรณ์ สิ่งของ 3. สภาพแวดล้อมทั่วไป (พื้น ผนัง ประตู หน้าต่าง ฝ้าบาน เพดาน) สะอาด 4. พื้นที่โดยรวมสะอาด	ไม่มีเศษอาหาร/คราบสกปรกบริเวณพื้นอ่างล้างจาน ไม่มีกลิ่นที่ไม่พึงประสงค์
	<u>สุขลักษณะ</u> 1. การจัดพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมมีสภาพที่ปลอดภัย 2. สภาพแวดล้อมและบรรยากาศสดชื่น	- จัดวางสิ่งของต่าง ๆ เป็นระเบียบอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพ และปลอดภัย

สถานที่	มาตรฐาน 5 ส.	เกณฑ์ประเมิน
	<p>สร้างนิสัย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทำความสะอาดอุปกรณ์ทุกครั้งหลังการใช้ 2. จัดทำกิจกรรม สะสาง สะดวก สะอาด เป็นประจำสม่ำเสมอ 3. มีความพยายาม ความร่วมมือในการปรับปรุงพื้นที่ร่วมกัน 4. การดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามมาตรฐาน 5. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำกิจกรรม 5 ส. 	<p>สร้างนิสัยต่อการปฏิบัติงาน 5 ส.อย่างสม่ำเสมอและมี (ทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินการ)</p>
5. บอร์ดประชาสัมพันธ์	<p>สะสาง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำจัดข่าวสารที่ล้าสมัยไม่จำเป็น 2. ไม่มีสิ่งที่ไม่เกี่ยวข้องมาติด 3. มีการสะสางโดยรวม <p>สะดวก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการแบ่งหัวข้อความชัดเจน 2. บอร์ดอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี 3. มีความสะดวกโดยรวม <p>สะอาด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการดูแลความสะอาดของอุปกรณ์ 2. ความสะอาดโดยรวมเท่ากับหรือมากกว่า 80 % 	<p>- ไม่มีประกาศเก่า ๆ และสิ่งของที่ไม่เกี่ยวข้องบนบอร์ด</p> <p>- ข้อมูล/ข่าวสารที่ติดประกาศทันสมัยอยู่เสมอ</p> <p>- ติดตั้งในตำแหน่งที่เหมาะสม</p> <p>- ติดประกาศเป็นระเบียบ</p> <p>- แบ่งกลุ่มประกาศเป็นหมวดหมู่</p> <p>ไม่มีคราบสกปรกและฝุ่นละออง</p>

สถานที่	มาตรฐาน 5 ส.	เกณฑ์ประเมิน
	<u>สุขลักษณะ</u> 1. ติดข้าวอยู่ในระดับสายตา 2. ไม่มีฝุ่นละออง	รักษามาตรฐานของความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้คงอยู่ตลอดไป
	<u>สร้างนิสัย</u> 1. มีการดูแลรักษาอยู่เสมอ 2. ทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดและดูแล 3. มีการดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามมาตรฐาน 4. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำกิจกรรม 5 ส.	สร้างนิสัยต่อการปฏิบัติงาน 5 ส.อย่างสม่ำเสมอและมี (ทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินการ)

สถานที่	มาตรฐาน 5 ส.	เกณฑ์ประเมิน
6. ห้องสำนักงาน	สะอาด 1. ไม่มีสิ่งของที่ไม่จำเป็น 2. มีการสะอาดโดยรวมของพื้นที่	การแยกสิ่งของที่ไม่ต้องการทิ้งไป เหลือเฉพาะของที่จำเป็น ในสถานที่ทำงาน
	สะดวก 1. โต๊ะ/เก้าอี้วางเป็นระเบียบ 2. อุปกรณ์ประจำห้องพร้อมใช้งาน 3. มีการจัดที่นั่งสำหรับผู้มาติดต่อราชการเป็นระเบียบ 4. ไฟฟ้าแสงสว่างเพียงพอ 5. การจัดพื้นที่ใช้สอยเหมาะสมมีสภาพที่ปลอดภัย 6. มีความสะดวกโดยรวมของพื้นที่	- เก้าอี้ของเป็นระเบียบ/หมวดหมู่ และมีป้ายบอกตามความเหมาะสม - จัดวางสิ่งของต่าง ๆ เป็นระเบียบอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพ และปลอดภัย
	สะอาด 1. มีการดูแลความสะอาดของอุปกรณ์ สิ่งของและพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ 2. สภาพแวดล้อมทั่วไป (พื้น ผนัง ประตู หน้าต่าง ฝ้าเพดาน) สะอาด 4. พื้นที่โดยรวมสะอาด	ความสะอาด (ปิด กวาด เช็ด ถู) วัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่
	สุขลักษณะ 1. ไม่มีคราบสกปรกและฝุ่นละออง 2. สภาพแวดล้อมและบรรยากาศสดชื่น	รักษามาตรฐานของความเป็นระเบียบเรียบร้อยให้คงอยู่ตลอดไป
	สร้างนิสัย 1. มีความพยายาม ความร่วมมือในการปรับปรุงพื้นที่ร่วมกัน 2. จัดทำกิจกรรม สะอาด สะดวก สะอาด เป็นประจำสม่ำเสมอ 3. มีการดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามมาตรฐาน 4. มีทัศนคติที่ดีต่อการทำกิจกรรม 5 ส.	สร้างนิสัยต่อการปฏิบัติงาน 5 ส.อย่างสม่ำเสมอและมี (ทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินการ)